

Musterfirma GmbH
Musterstraße 44
90233 Musterstadt

Max Mustermann
Musterstraße 11
99999 Musterstadt

Datum/Ort

Ausstellung eines qualifizierten Arbeitszeugnisses

Sehr geehrte/r Frau/Herr,

seit dem XX ist mein Arbeitsverhältnis mit Ihnen beendet. Ich möchte Sie daher bitten, mir ein qualifiziertes, berufsförderndes Arbeitszeugnis auszustellen.

Anbei finden Sie eine Übersicht meiner ausgeübten Tätigkeiten und Aufgaben, die ich in den letzten Jahren in Ihrem Unternehmen übernommen habe.

- XXXXXXXX
- XXXXXXXX
- XXXXXXXX
- XXXXXXXX
- XXXXXXXX

Ich bitte Sie um kurzfristige Ausstellung bis zum xx, da ich das Arbeitszeugnis für kommende Bewerbungsverfahren benötige.

Mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift Arbeitnehmer